

Sammensætning af DSKIs uddannelsesudvalg – i alt 8 medlemmer, jf. gældende vedtægter

- Udvalgets formand, der som udgangspunkt også fungerer som hovedkursusleder, udpeges af DSKIs bestyrelse for en 3-årig periode, med mulighed for genudpegning. Udvalgets formand skal være speciallæge.
- En repræsentant for DSKIs bestyrelse. Udpeges af DSKIs bestyrelse for en 3-årig periode, med mulighed for genudpegning.
- Tre uddannelsesansvarlige overlæger, hvor minimum to af de tre uddannelsesregioner skal være repræsenteret. Vælges ved den ordinære generalforsamling. Valgene gælder for en 3-årig periode.
- Tre læger i hoveduddannelse, hvor minimum to af de tre uddannelsesregioner skal være repræsenteret. Vælges ved den ordinære generalforsamling. Valgene gælder for en 3-årig periode. Lægen skal på valgtidspunktet være under uddannelse.

Udvalget kan konstituere sig med en næstformand, som kan fungere som hovedkursusleder. Næstformanden skal være speciallæge.

Kommissorium for DSKIs uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgets formål er at lede efter- og videreuddannelsen i specialet klinisk immunologi. Udvalget har til opgave, at sikre og udvikle en ensartet, høj kvalitet i speciallægeuddannelsen. Udvalget varetager sagsbehandling i forbindelse med sager fremsendt til DSKI vedrørende speciallægeuddannelsen. Udvalget kan ved behov nedsætte tidsbegrænsede arbejdsgrupper. Udvalgets formand fungerer som udgangspunkt som hovedkursusleder i relation til Sundhedsstyrelsen og er formelt ansvarlig for budgetoverholdelse i forbindelse med afvikling af de teoretiske kurser. Hvis udvalget har konstitueret sig med en næstformand, kan næstformanden også varetage rollen som hovedkursusleder. Udvalget refererer til DSKIs bestyrelse og aflægger årlig beretning ved selskabets generalforsamling. Udvalget kan over for DSKIs bestyrelse komme med forslag til gavn for specialets udvikling, herunder forslag til selskabets møder.

Forslag til møder i DSKIs Uddannelsesudvalg

Udvalget er forpligtet til at afholde mindst et årligt fysisk møde, hvor formålet er erfarings- og informationsudveksling, samt sikring af koordination mellem de tre videreuddannelsesregioner.

Udvalget kan deruover vælge at afholde en række supplerende virtuelle møder.

Forslag til emner til dagsorden:

- Erfaringsudveksling omkring uddannelsesrelaterede emner, fx rekruttering, lokale udfordringer og tiltag, inspektorbesøg mm.
- Information om og evt. koordinering af uddannelsesrelaterede ændringer og tiltag, fx revision af målbeskrivelse, kompetencevurderingskort, ændringer i uddannelsesforløb mm.
- Information fra hovedkursuslederen, herunder opdatering af kursusprogrammer og evaluering af afholdte kurser
- Koordinering af fællesundervisning